

першого уроку. У даному випадку та інших конкретних випадках педагог зобов'язаний прийти до школи не пізніше ніж за 15 хвилин до свого першого уроку.

2.3.4 Учителі перших класів приходять до школи з розрахунком часу необхідного для зустрічі дітей біля входу до школи або гардеробу та супроводу їх до класу, але не пізніше 8:15 год. По закінченні занять вчитель передає дітей батькам, які їх зустрічають з надвору школи.

2.3.5 Адміністрація школи та вчителі зобов'язані заздалегідь письмово, у вигляді інформаційного листка встановленого зразка, попередити сторожа про час запланованих зустрічей з батьками.

2.3.6. Класні керівники зобов'язані письмово погоджувати з адміністрацією школи план заходів за участю батьків.

2.3.7 Всі інші працівники школи приходять в школу у відповідності з графіком роботи, затвердженим директором школи.

2.4 Контрольно-пропускний режим для батьків (законних представників) учнів

2.4.1 Вранці, перед початком освітнього процесу, учнів школи батьки супроводжують лише до центрального входу у будівлю. У разі погіршення погодних умов батьки можуть заводити/зустрічати/очікувати своїх дітей у холі школи, але не далі поста сторожа та в межах його огляду.

2.4.2 У разі екстрених ситуацій батьки учнів проходять в будівлю школи при наявності документів державного зразку, що підтверджують їх особу. Документ пред'являється в розвернутому вигляді сторожу для проведення відповідного запису в «Журналі обліку відвідувачів».

Батьки повідомляють ім'я, по батькові та прізвище вчителя або чергового, до якого вони направляються, а також прізвище, ім'я своєї дитини, клас, в якому вона навчається. Сторож з'ясовує мету приходу і пропускає в приміщення з дозволу працівника школи, до якого вони прийшли.

2.4.3 З учителями батьки зустрічаються виключно у батьківський день - четвер після уроків. І лише в екстрених випадках під час перерви та за запрошенням.

2.4.4 Учителі зобов'язані заздалегідь попередити сторожа про прихід батьків у письмовому вигляді через інформаційний листок, а також про час та місце зустрічі з батьками.

2.4.5 Батькам не дозволяється чекати дітей на поверхах школи: біля класних кімнат та інших приміщень у позаурочний час (під час роботи ГПД та гуртків). Батьки можуть заводити/зустрічати/очікувати своїх дітей у холі школи, але не далі поста сторожа та в межах його огляду.

2.4.6 Батькам не дозволяється проходити до навчального закладу з крупно габаритними сумками чи валізами.

2.4.7 Прохід батьків з особистих питань до адміністрації школи можливий у дні та часи прийому адміністрації та за умови попередньої домовленості з представниками самої адміністрації, згідно «Журналу попереднього запису на прийом адміністрації», про що сторожа інформують заздалегідь.

2.4.8 У випадках незапланованого приходу до школи батьків учнів, сторож з'ясовує мету їх приходу і пропускає в будівлю школи тільки з дозволу адміністрації.